

Microsoft® SharePoint® für Entscheider

Mit Microsoft SharePoint können Unternehmen ihre tägliche Arbeit und die Zusammenarbeit in Teams erheblich vereinfachen. Informationen, wie Dokumente, Vorlagen oder Listen werden zentral verwaltet und veröffentlicht. Durch schnellere Kommunikation und kürzere Entscheidungszeiten, z. B. durch automatische Workflows, erreichen Unternehmen schnellere Durchlaufzeiten, geringere Fehlerraten und transparentere Prozesse.

Ziel des eintägigen Workshops ist es, den Teilnehmern einen Einblick in die Grundlagen der Microsoft SharePoint-Technologie zu geben und zu zeigen, welche Möglichkeiten sich durch den Einsatz von Microsoft Sharepoint Produkten für das Informationsmanagement und die elektronische Zusammenarbeit im Unternehmen ergeben.

Seminarinhalt:

- Microsoft Windows SharePoint Services und Microsoft Office SharePoint Server im Überblick
- Aufbau und Nutzung von SharePoint an Beispielszenarien (Ticket-Management, Beschwerdemanagement, On-/Offboarding, Ressourcenverwaltung, Ideen- und Innovationsmanagement, Geschäftsprozess-Management, Projektmanagement etc.)
- Möglichkeiten des Informationsaustauschs in Unternehmen mit SharePoint
- Informations- und Dokumenten-Sharing mit SharePoint
- Individualisierung von Inhalten auf Benutzergruppen
- Einsatz von SharePoint als Intranet-Portal
- Aufbau von Geschäftsanwendungen für Personen, Personengruppen und Organisationen
- Möglichkeiten der Interaktion von Mitarbeitern untereinander
- Möglichkeiten der Interaktion mit externen Partnern

Teilnehmerkreis:

Das Seminar richtet sich an IT-Verantwortliche, Entscheider und Geschäftsführer, die sich über Grundlagen und Einsatzmöglichkeiten der Microsoft SharePoint-Technologie im Unternehmen informieren möchten. Ideal sind PC-Anwenderkenntnisse, empfehlenswert ist die Teilnahme mehrerer Führungskräfte eines Unternehmens aus unterschiedlichen Fachbereichen.

Dauer:

1 Tag à 8 Unterrichtsstunden

Ort:

Die Workshops finden an wechselnden Schulungs-orten oder, ab 5 Teilnehmern, nach Vereinbarung in Ihren oder unseren Schulungsräumen statt.

Preis:

450 EUR pro Teilnehmer.

Alle Preise gelten zzgl. MwSt. einschließlich Semina-runterlagen, Pausengetränke und Imbiss.

www.LINTRA.de



Die LINTRA ist ein führender Anbieter von SharePoint-Lösungen. Als Microsoft Gold-Kompetenzpartner entwickelt und implementiert sie Anwendungen auf SharePoint-Basis, die den täglichen Geschäftsablauf und den Umgang mit Informationen im Unternehmen erleichtern. Die Produkte und Services der LINTRA jetzt auch auf www.SharePointPlus.de.